

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 29 «Росинка» г. Новопавловска

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ «Детский сад №29
«Росинка» г. Новопавловск
/ Н.А.Короткова
«30» Августа 2018г
/

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка» г. Новопавловск
на 2018 - 2019 учебный год**

Информационная справка

МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка» г. Новопавловск расположено по адресу 357300 Ставропольский край Кировский район г. Новопавловск ул. Зеленая № 13.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, нормативными правовыми актами, уставом ДОУ, договорами с учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников.

В ДОУ функционирует 6 возрастных групп общеразвивающей направленности. Всего в МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка» г. Новопавловск 140 воспитанников.

Приоритетные направления работы учреждения:

- 1. Обеспечить построение образовательного процесса на основе ФГОС.**
- 2. Создать социальную ситуацию развития для участников образовательных отношений согласно ФГОС.**
- 3. Совершенствовать реализацию гуманно-личностного, деятельностного подхода в дошкольном образовании:**
 - направить методическую работу в 2018-19 учебном году на более глубокое осмысление и внедрение в ДОУ гуманной педагогики, педагогики сотрудничества;
 - творчески обогащать содержание детского развития на основе гуманной педагогики;
 - обеспечить построение образовательного процесса на основе положительной мотивации деятельности, благоприятного эмоционального настроения.

Годовой план МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка» г. Новопавловск составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13, Сан ПиН 2.4.1.3147-13 от 15. 05.2013г.).
- Примерной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой)

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

МКДОУ «Детский сад № 29 «Росинка» г. Новопавловск

НА 2018 - 2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2018 - 2019 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса - педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Совершенствование познавательного развития детей посредством современных игровых технологий в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
2. Формирование у детей дошкольного возраста гражданско - патриотического отношения и чувства сопричастности к семье, к городу, к стране, к природе родного края, к культурному наследию своего народа, через вовлечения их во все виды музыкальной деятельности.
3. Развитие у дошкольников интереса к спорту, здоровому образу жизни через организацию различных видов деятельности по физическому воспитанию.

СЕНТЯБРЬ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Совершенствование профессионального мастерства (работа с воспитателями, самообразование педагогов, курсовая	Консультации	Коллективные просмотры и смотры-конкурсы	Педагогические советы, семинары, круглые столы	Совещания при заведующем.
<p>1.Ознакомление с направлениями работы, образовательной программой ДОУ. <i>Цели:</i> помощь молодому специалисту понять специфику ДОУ, поддержать его в освоении основной общеобразовательной программы. <i>Ответственный:</i> ст. воспитатель. Срок: в течение месяца.</p> <p>2. Инструктаж. <i>Цель:</i> изучение локальных актов ДОУ, основных требований к ведению нормативной документации воспитателя. <i>Ответственный.ст. воспитатель</i> Срок: в течение месяца.</p> <p>3. Экскурсия в методический кабинет ДОУ. <i>Цели:</i> знакомство с новинками учебно-методической литературы по ФГОС ДО. <i>Ответственный.ст. воспитатель</i> Срок: в течение месяца</p>	<p>Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в осенний период» <i>Ответственный:</i> ст. воспитатель Срок: сентябрь 2018г. «Организация образовательной деятельности с детьми с учетом ФГОС». <i>Ответственный:</i> ст.воспитатель. Срок: сентябрь 2018г. «Как образовательной организации подготовиться к профстандарту» <i>Ответственный:</i> ст. воспитатель. Срок: сентябрь 2018г.</p>	<p>Смотр-конкурс развивающей среды в группах. <i>Цели:</i> Оценить условия развивающей среды во всех возрастных группах, созданных к началу учебного года, распространение передового педагогического опыта воспитателей-наставников, педагогов высшей квалификационной категории по созданию эффективной организации образовательного процесса пространственно-предметной развивающей среды в группах;</p>	<p>Педагогический совет №1 Перспективы работы ДОУ на 2018-2019 учебный год. 1. Дать целостное восприятие деятельности ДОУ, педагогам осознать свою роль в системе воспитательно-образовательного процесса на 2018-2019 учебный год. Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор председателя и секретаря педагогического совета на 2018-2019 учебный год. 2. Утверждение годового плана работы на 2018-2019 учебный год. 3. Анализ летне-оздоровительных мероприятий за истекший период. 4. Утверждение графиков работы, циклограмм деятельности специалистов. 5. Утверждение изменений в Образовательную программу ДОУ. 6. Утверждение рабочих программ на все возрастные группы. 7. Утверждение локальных 	<p>1. Результаты августовской конференции педагогических работников. <i>Цели:</i> определение основных направлений развития системы дошкольного образования, обсуждение деятельности ДОУ в 2017 - 2018уч.г. Ответственные: заведующий., ст. воспитатель</p> <p>2. Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса; - организация питания; - организация контрольной деятельности в ДОУ; - подготовка к отопительному сезону; - организация взаимодействия с родителями воспитанников; - подготовка и проведение</p>

	<p>подведение итогов готовности групп к новому учебному году. Ответственные: заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп. Срок: четвертая неделя сентября</p>	<p>актов ДОУ <i>Ответственные:</i> заведующий, ст. воспитатель, специалисты ДОУ, воспитатели групп.</p>	<p>групповых родительских собраний. <i>Ответственные:</i> заведующий, ст. воспитатель, зам.зав. по АХЧ. Срок: в течение месяца.</p>
--	---	--	---

2. Изучение состояния педагогического процесса

Виды контроля

Предварительный	Текущий				
	Тематический			Оперативный	Фронтальный
	Обзорный	Персональный	Итоговый		
1	2	3	4	5	6
<p>«Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада». <i>Цель:</i> проверка готовности групп к новому учебному году. <i>Задачи:</i> 1. Обсудить, как программные требования и ФГОС, содержание ООП учтены в построении развивающей среды. 2. Проверить учет возраста воспитанников. 3. Проверить учет принципов по построению развивающей среды. 4. Проверить учет качественного и количественного наполнения уголков. <i>Метод:</i> изучение результатов построения развивающей среды. <i>Ответственные:</i> заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.</p>			<p>«До свидания, лето!» <i>Цель:</i> подведение итогов работы детского сада в летний оздоровительный период. <i>Задачи:</i> 1. Оценить сильные и слабые стороны деятельности воспитателей в летний оздоровительный период. 2. Составить программу подготовки к новому летнему оздоровительному</p>	<p>«Смотр групп». <i>Цель:</i> решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния, соблюдении режимных моментов. <i>Задачи:</i> 1. Осуществлять ежедневную проверку готовности работы воспитателей и помощников воспитателей групп в соответствии с требованиями СанПиНа . 2. Обеспечить устранение выявленных нарушений санитарно-гигиенических межгрупповых норм и достигнуть своевременно (оперативно) координации деятельности всех сотрудников ДОУ по</p>	

			<p>периоду с учетом выявленных трудностей. <i>Метод:</i> изучение документации и продуктов деятельности детей. <i>Ответственные:</i> ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.</p>	<p>соблюдению СанПиНа. Метод: мониторинг условий, влияющих на качество образовательного процесса и сохранение безопасности и здоровья воспитанников. <i>Ответственные:</i> заведующий, ст. воспитатель, зам.зав. по АХЧ., медсестра, воспитатели всех возрастных групп . Срок: третья неделя сентября</p>	
--	--	--	---	--	--

3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

Реализация регионального компонента во взаимодействии с семьёй	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства <i>(праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i>	События этнокультурной и социальной направленности
<p>Выставка «День рождения города Новопавловска» (ко Дню города). <i>Цель-результат:</i> развитие социокультурных практик в определении городского пейзажа, особенностей построек, расположения домов, зданий культуры, быта. <i>Ответственные:</i> воспитатель по ИЗО., воспитатели групп. Срок: третья неделя сентября</p>	<p>Развлечение «1 сентября - День знаний». <i>Цель:</i> приобщение детей к социокультурным нормам общества. <i>Ответственные:</i> муз. руководитель, воспитатели. Срок: 1 сентября.</p>	<p>Конкурс рисунков «Достопримечательности города Новопавловска» <i>Ответственные:</i> воспитатели групп. Срок: 7 - 16 сентября.</p>

4. Взаимодействие с родителями

Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи	Информационно-просветительское обеспечение	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми
Социально - педагогическая диагностика семей	Консультация по группам	Подведение итогов летнего отдыха. Презентации

<p>воспитанников, вновь поступивших в ДОУ. <i>Цель:</i> знакомство с опытом воспитания детей в семьях, с целевыми воспитательными установками родителей, направленными на развитие ребенка. <i>Ответственный:</i> педагог-психолог Срок: 1 - 16 сентября.</p> <p>Разработка перспективного плана по работе с родителями. <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР., воспитатели групп. Срок: первая неделя сентября.</p>	<p>«Плохой мальчик»___ Или давайте поговорим об агрессивном поведении» <i>Ответственный:</i> педагог-психолог Срок: сентябрь.</p> <p>Журнал для родителей - выпуск №1 «Адаптация ребенка к условиям детского сада» (размещение на сайте ДОУ) <i>Ответственный:</i> педагог-психолог Срок: сентябрь.</p>	<p>проектов «Как мы отдыхали и трудились летом». <i>Цели:</i> изучение воспитательных возможностей семьи в летний период, объединение в совместную деятельность воспитывающих взрослых в контексте сопровождения ребенка в постижении им культурных практик человека. Ответственные: воспитатели всех возрастных групп. Срок: 12-16 сентября.</p>
5. Административно-хозяйственная работа		
Материально-техническое обеспечение	Улучшение условий труда сотрудников	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников
<p>Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по АХЧ., медсестра Срок: сентябрь.</p>	<p>Работа по благоустройству территории. Подготовка здания к осенне-зимнему периоду. Ответственные: заведующий., зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>	<p>Проведение всех видов (вводный, текущий, целевые и т.п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. Ответственные: ответственный по ОТ Срок: в течение месяца.</p>
6. Работа методического кабинета		
Повышение квалификации педагогов	Годовой круг родительских собраний	Изучение педагогической и психологической литературы
<p>Составление списка педагогов на курсы повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта. <i>Ответственные:</i> ст. воспитатель Срок: сентябрь</p>	<p>Групповые родительские собрания: Тема «Возрастные особенности детей. Задачи их воспитания и обучения». <i>Цель:</i> установление контакта между педагогами и родителями с использованием интерактивных форм работы <i>Ответственные:</i> ст. воспитатель Срок: сентябрь</p>	<p>1. Ю.А. Афонькина ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ в новом контексте образовательной деятельности (изучение индивидуального развития детей), Волгоград, 2015 г. 2. А.Н.Веракса Индивидуальная психологическая диагностика дошкольника, М., 2014 3. Н.М.Сертакова «Инновационные формы взаимодействия ДОУ с семьей», В.,2014 <i>Ответственные:</i> ст. воспитатель</p>

ОКТЯБРЬ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Совершенствование профессионального мастерства (работа с воспитателями, самообразование педагогов,	Консультации	Коллективные просмотры и смотры-конкурсы	Педагогические советы, семинары, круглые столы	Совещания при заведующем.
<p>1. Консультация «Разработка комплексно-тематического плана по исследовательской деятельности для детей старшего дошкольного возраста»</p> <p><i>Цель:</i> рекомендации по охране жизни и здоровья детей в группе ДОУ.</p>	<p>1. «Концептуальные основы развития познавательной активности дошкольников» Ответственные: ст. воспитатель Срок: октябрь.</p> <p>2. Консультация для педагогов «Имидж современного педагога» Ответственные: педагог-психолог, Срок: октябрь.</p>	<p>1. Открытые просмотры коммуникативной деятельности</p>	<p>Тема круглого стола: «Развитие коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста» Ответственные: ст. воспитатель, воспитатели Срок: в течение месяца.</p> <p>Тренинг педагогического общения - занятие №1 Ответственные: педагог-психолог, Срок: октябрь.</p>	<p>1. Утверждение плана работы на месяц. <i>Цель:</i> обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье, организация вариативных форм работы с семьями, повышение квалификации педагогических работников, организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ, подготовка к отопительному сезону.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. <i>Цель:</i> анализ справок по контролю за месяц. <i>Ответственные:</i> заведующий, ст. воспитатель, зам. зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>

2. Изучение состояния педагогического процесса

Виды контроля

«Совместная познавательно-исследовательская деятельность воспитателя и детей».

Цель: проверка готовности воспитателей к совместной познавательно-исследовательской деятельности с детьми.

- Задачи:
1. Изучить состояния готовности к совместной деятельности воспитателя с детьми.
 2. Изучить методические приемы, применяемые воспитателем.
 3. Скорректировать и скоординировать деятельность воспитателя по окончании наблюдения.

Метод: наблюдение. Ответственные: ст. воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ.

«**Н**е о
Во взаи
зв моде
аь йств
иии
мп восп
оо итате
дс лей с
ет семь
йу ями
сп внов
ти пост
вв упив
иш ших
еи в
сх детс
сад.
рд Зада
ое чи:
де 1. С
ий л
т» д
еЦел и
ль: т
ядат ь
мь з
ипре а
идст с
авл о
вени с

н т д 2 56
и а е
е т т
м е е
и е л й
й2. С
р в
а и о
з е
в р в
и о р
т д е
и и м
е т е
м е н
в е о
з й с
а к
и в о
м н р
о о р
д в е
е ь к
й т
с п и
т о р
в с о
и т в
я у а
п т
в и ь
о в и

с	е	«Са	лен	вод	АХЧ
к	л	нит	ие и	ств	.,
о	е	арн	оце	у за	ст.ме
о	й	ое	нка	сан	дсес
р	.		силь	ита	тра .,
д	Мет	сост	ных	рны	восп
и	од:	оян	и	м	итате
н	мон	ие в	слаб	сос	ли
и	ито	гру	ых	тоя	всех
р	рин	ппа	стор	ние	возра
о	г.		он	м	стны
в	Отв	х»	деят	гру	х
а	етст	Цели	ельн	пшы	груп
т	вен :		ости	.	п.
ь	ные подв		восп	Мет	
	: ст. еден		итат	од:	
д	вос ие		елей	наб	
е	пит итог		.	люд	
я	ател ов		Зада	ени	
т	ь, рабо		чи:	е.	
е	пси ты		оце	Отв	
л	хол по		нить	етст	
ь	ог собл		силь	вен	
н	вос юден		ные	ные	
о	пит ию		и	:	
с	ател сани		слаб	заве	
т	и тарн		ые	дую	
ь	гру ого		стор	щи	
	пп сост		оны	й,	
в	ояни		деят	ст.	
о	я в		ельн	вос	
с	груп		ости	пит	
п	пах		восп	ател	
и	за		итат	ь,	
т	сент		елей	зам.	
а	ябрь;		по	зав.	
т	выяв		руко	по	

«П	1. П	р	х	ризу
ров	р	и		чение
еде	о	т	в	пдоку
ние	в	ь	о	пмент
пр	е	п	з	а ации.
огу	р	р	р	х Отве
лк	и	и	а	. тстве
и»	т	н	с	Мет нные
Цел	ь	ц	т	оды :
ь:		и	н	: зам.з
про	д	п	ы	наб ав.
верк	л	ы	х	люд по
а	и			ени УВР
собл	т	п	г	е,
юде	е	о		
ния	л	с		
сани	ь	т		
тарн	н	р		
о-	о	о		
гиги	с	е		
ени	т	н		
ческ	ь	и		
их и		я		
мето	п	п		
дич	р	р		
ески	о	о		
х	г	г		
треб	у	у		

**3.
Психолого-педагогическое
сопровождение развития
социальных и
личностных
качеств
дошкольников**

Реализация регионального компонента

прог	и			
улке	.			
.	2. П	р		
Зада	р	а		
чи:	о	з		
	в	н		
	е	ы		

направленности

**ным нормам,
традициям
семьи,
общества,
государства**

Предварительный

Текущий

**(праздники,
выставки-
конкурсы,
спортивные
соревнования и
др.)**

Предварительный

Текущий

Предварительный		Текущий		
5. Административно-хозяйственная работа				
Материально-техническое обеспечение		Улучшение условий труда сотрудников		Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников
Заседание административного совета по охране труда - результаты обследования здания, помещений ДОУ. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по АХЧ. Срок: в течение месяца.				Рейд по охране труда. <i>Ответственные:</i> заведующий ,зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.
6. Работа методического кабинета				
Повышение квалификации педагогов		Г одовой круг родительских собраний		Изучение педагогической и психологической литературы
Помощь педагогам в заполнении нормативно-правовых документов (заявления, характеристики и др.) <i>Ответственный:</i> ст. воспитатель Срок: постоянно. Работа по самообразованию с педагогами				
НОЯБРЬ				
1. Организационно-методическая работа с кадрами				
Совершенствование профессионального мастерства (работа с воспитателями, самообразование педагогов, курсовая подготовка)	Консультации	Коллективные просмотры и смотры-конкурсы	Педагогические советы, семинары, круглые столы	Совещания при заведующем. Собрания трудового коллектива.
Работа по самообразованию <i>Ответственный:</i> ст. воспитатель Срок: в течение месяца.	1.«Использование информационнокоммуникационных и игровых технологий в работе с детьми». <i>Ответственный:</i> ст. воспитатель Срок: ноябрь.	Открытые просмотры проектов познавательно-исследовательской деятельности <i>Ответственные:</i>	Педсовет№2(практикум) «Работаем по ФГОС ДО. Развитие познавательной и коммуникативной деятельности дошкольников через современные игровые технологии. 1. Работаем по ФГОС ДО. Развитие познавательной и коммуникативной деятельности дошкольников	1. Утверждение плана работы на месяц. <i>Цели:</i> обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение

Предварительный

Текущий

2. Консультация «Экспериментирование как основной вид поисковой деятельности детей дошкольного возраста»
Ответственный: воспитатели старшей группы
Срок: 14-17 ноября.

Консультация для педагогов «Детская агрессивность: причины и способы коррекции»

Ответственный: педагог-психолог Срок: ноябрь.

воспитатели старшей, подготовительной групп
Срок: 1-17 ноября.

- 2.1. Деловая игра «Взрослые как дети»
- 2.2. Аналитическая справка по результатам методической недели
- 2.3. Выступления с презентацией:
 - «Виды познавательной активности»;
 - «Метод наглядного моделирования в развитии речи детей»
 - «Развитие речи дошкольников через формирование познавательного интереса»;
 - «Организация работы по развитию коммуникативно-познавательной активности младших дошкольников

Ответственные: ст. воспитатель, воспитатели, педагог - психолог.
Срок: конец ноября.

Тренинг педагогического общения - занятие №2

Ответственный: педагог-психолог
Срок: ноябрь.

ответственных за мероприятия: организация работы по охране труда, пожарной безопасности; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; укрепление материально-технической базы.

2. Результаты инвентаризации и. Цель: рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря.

3. Результативность контрольной деятельности.

Цель: анализ справок по контролю за месяц.
Ответственные: заведующий, ст. воспитатель, зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.

2. Изучение состояния педагогического процесса

Виды контроля					
Предварительный	Текущий				
	тематический			оперативный	фронтальный
	обзорный	персональный	итоговый		
1	2	3	4	5	6
<p>«Праздничная культура в детском саду» <i>Цель:</i> знание и внедрение передового педагогического опыта по проведению праздников в детском саду. <i>Задача:</i> обратить внимание воспитателей на опыт воспитателей-наставников детского сада. <i>Метод:</i> беседа. <i>Ответственные:</i> ст. воспитатель., музыкальный руководитель</p>	<p>«Здоровьесбережение в детском саду» <i>Цель:</i> ознакомление с технологиями, применяемыми в детском саду в рамках здоровьесбережения, проверка их эффективности. <i>Задачи:</i> 1.Обобщить опыт работы воспитателей в данном направлении. 2.Провести анализ деятельности воспитателей по проблеме здоровьесбережения. <i>Метод:</i> изучение документации. <i>Ответственные:</i> ст. воспитатель, воспитатель по ФИЗО</p>	<p>«Воспитатель-мастер» <i>Цель:</i> изучение системы работы и распространения передового педагогического опыта воспитателей, имеющих высокий профессиональный уровень мастерства в игровой деятельности Редозубова Л.В. <i>Задачи:</i> 1. Изучить применяемые воспитателем методические приемы. 2. Вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему. 3. Составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта воспитателя-мастера. <i>Метод:</i> наблюдение. <i>Ответственные:</i> ст.</p>	<p>«Изучение системы работы педагогов с родителями» <i>Ответственный:</i> зам.зав. по УВР Срок: четвёртая неделя ноября.</p>	<p>«Смотр групп. Организация и проведение прогулки осенью» <i>Цель:</i> Решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов. <i>Задачи:</i> 1. Ежедневно проверять готовность работы в группах соответствии с требованиями СанПиНа. 2. Своевременно корректировать и координировать деятельность в группах. <i>Метод:</i> мониторинг. <i>Ответственные:</i> ст. воспитатель, медсестра., воспитатели подготовительных групп.</p>	<p>«Выполнение норм СанПиНа»</p>

				детей, обеспечению физической и психической безопасности. Задача: провести анализ работы специалистов пищеблока, помощников воспитателей, воспитателей. Методы. мониторинг, работа с документами воспитателей, специалистов пищеблока, мед. блока. <i>Ответственные:</i> заведующий, ст. воспитатель, зам. зав. по АХЧ., ст. медсестра	
--	--	--	--	---	--

3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

Реализация регионального компонента	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные)		
Проект: «Край, в котором я живу». <i>Цель-результат:</i> создание и оформление продуктов изобразительной, исследовательской деятельности в форме альбома и пр. Ответственные: семьи воспитанников при поддержке педагогов. Срок: 9 - 13 ноября	Досуг ко Дню матери «Сердце матери лучше солнца греет». <i>Цели:</i> освоение детьми культурных традиций общества; поддержка семьи; формирование положительного отношения у дошкольников к образу мамы. <i>Ответственные:</i> воспитатели групп Срок: конец ноября Общая утренняя гимнастика «Вместе весело шагать». Ответственные: воспитатель по ФИЗО, воспитатели групп. Срок: конец ноября		

4. Взаимодействие с родителями

Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи	Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми
День открытых дверей. <i>Цель:</i> показ возможностей детского сада в организации учебно-воспитательного процесса дошкольников.	Выпуск газеты «Мы со спортом дружны» . Ответственные: воспитатель по ФИЗО	Мастер-класс «Нетрадиционные техники рисования» (старший дошкольный возраст).

	<p>Срок: вторая неделя ноября.</p> <p>Консультация по группам «Возрастные особенности»</p> <p><i>Ответственный:</i> педагог-психолог Срок: ноябрь.</p> <p>Памятка «Тревожный ребенок»</p>	<p><i>Ответственный:</i> воспитатель ИЗО Срок: 20 ноября.</p>
--	---	---

ДЕКАБРЬ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, курсовая подготовка)	Консультации	Коллективные просмотры и смотр-конкурсы	Педагогические советы, семинары, круглые столы	Совещания при заведующем. Собрания трудового коллектива.
<p>Методика изучения стрессоустойчивости (модификация С. Ключникова)</p> <p><i>Цель:</i> выявление уровня стресса.</p> <p><i>Ответственные:</i> педагог- психолог.</p> <p>Срок: декабрь.</p>	<p>«Создание условий для активного пребывания детей на свежем воздухе в зимний период»</p> <p><i>Ответственный:</i> воспитатель по ФИЗО Срок: декабрь.</p> <p>Семинар-практикум «Способы саморегуляции психологического состояния во время стресса»</p> <p><i>Ответственные:</i> педагог-психолог.</p> <p>Срок: декабрь.</p>	<p>Смотр-конкурс снежных городков.</p> <p><i>Ответственные:</i> воспитатели групп.</p> <p>Срок: декабрь.</p> <p>Мастер-класс по оформлению групп, холлов и участков к новогодним праздникам.</p> <p><i>Ответственные:</i> воспитатели групп.</p> <p>Срок: 19-22 декабря.</p>	<p>Круглый стол. «К здоровой семье через детский сад»</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ созданных условий в детском саду. 2. Изучение современных технологий здоровьесбережения и внедрение современных инноваций в области физического развития детей. <p><i>Ответственные:</i> педагогический коллектив ДОУ.</p> <p>Воспитатели Срок: 4-8 декабря.</p>	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p><i>Цели:</i> обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия; подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности с родителями, утверждение графика утренников, работа по обеспечению безопасности,</p>

здоровья,
профилактика
травматизма);
составление и
утверждение
графика отпусков
на 2019 год.
Результативность
контрольной
деятельности.
Цель: анализ справок
по контролю за месяц.
Ответственные:
заведующий, ст.
воспитатель, зам.зав.
по АХЧ Срок: в
течение месяца.

2. Изучение состояния педагогического процесса

Виды контроля

предварительный	текущий			оперативный	фронтальный
	обзорный	персональный	итоговый		
1	2	3	4	5	6
«Планирование психолого-педагогического сопровождения развития»	«Развитие познавательных психических процессов у дошкольников». <i>Цель:</i> выявление проблемных		«Протоколы родительских собраний». <i>Цель:</i> выявление и		

<p>детей дошкольного возраста». <i>Цели:</i> поддержать воспитателей в написании планов по сопровождению детей; оценить достоинства и недостатки планов. <i>Задачи:</i> проверить планы воспитателей за месяц, дать рекомендации, показать способы и методы сопровождения. <i>Метод:</i> работа с планами воспитателей.</p>	<p>сторон работы воспитателей в рамках сопровождения дошкольников по развитию познавательных психических процессов. <i>Задача:</i> просмотреть план на предмет использования методов, развивающих психические познавательные процессы. <i>Метод:</i> изучение документации.</p>		<p>оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателя с родителями. <i>Задача:</i> изучить вопросы, рассматриваемые на родительских собраниях в группах, методы и формы проведения. <i>Метод:</i> работа по протоколам родительских собраний.</p>		
---	---	--	--	--	--

3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

Реализация регионального компонента	Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)	События этнокультурной и социальной направленности
Разучивание рождественских колядок, закличек, песенок (средние, старшие, подготовительная группы).	Новогодний утренник «Здравствуй, здравствуй, новый год»	Семейный фоторепортаж «Зимний кадр!»
	<p>Срок: декабрь.</p> <p>Консультация для родителей «Методы работы со сказкой» <i>Ответственные:</i> педагог-психолог.</p> <p>Срок: декабрь.</p> <p>Шпаргалка для родителей «Если ребенок берет чужое» (размещение на сайте ДОУ) <i>Ответственные:</i> педагог-психолог.</p> <p>Срок: декабрь.</p>	<p>объединение воспитательного потенциала семьи и детского сада в совместную деятельность. <i>Ответственный:</i> воспитатели групп, родители Срок: декабрь.</p>

5. Административно-хозяйственная работа

Материально-техническое обеспечение	Улучшение условий труда сотрудников	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников
<p>Работа по составлению нормативной документации. <i>Ответственные:</i> заведующий ,зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>	<p>Рейд комиссии по охране труда по группам, на пищеблок, в прачечную. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.</p>	<p>Оперативное совещание по противопожарной безопасности. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>

6. Работа методического кабинета

Повышение квалификации педагогов	Г одовой круг родительских собраний	Изучение педагогической и психологической литературы
Сопровождение воспитателей в курсовой подготовке. Ответственные: зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.		К.Ю.Белая Методическая деятельность в ДОО в соответствии с ФГОС ДО, М., 2015 <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.

ЯНВАРЬ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Совершенствование профессионального мастерства (работа с воспитателями, самообразование педагогов, курсовая подготовка)	Консультации	Совещания при заведующем. Собрания трудового коллектива.
<p>Презентация «Профстандарт педагога». <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР педагоги- Срок: в течение месяца.</p>	<p>«Годовой круг встреч с родителями - новый взгляд на родительские собрания в ДОУ в условиях ФГОС». <i>Цель:</i> ознакомление воспитателей с новым взглядом на родительские собрания в ДОУ в условиях ФГОС. <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР Срок: январь. Семинар-практикум «Учимся справляться со своими эмоциями!» <i>Ответственные:</i> педагог-психолог. Срок: январь.</p>	<p>Утверждение плана работы на месяц. <i>Цели:</i> обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2018 год, диагностика, коррекционно-развивающая работа. Результативность контрольной деятельности. <i>Цель:</i> анализ справок по контролю за месяц. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по УВР ,зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>

2. Изучение состояния педагогического процесса

предварительный	текущий				
	тематический			оперативный	фронтальный
	обзорный	персональный	итоговый		
1	2	3	4	5	6
«Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня». <i>Цель:</i> выявление уровня готовности воспитателей		Воспитатель-мастер. «Исследовательская деятельность на прогулках » <i>Цель:</i> изучение системы	Тематической проверка «Организация работы воспитателя по	«Осмотр группы. Проведение прогулки зимой. Проведение	«Игровая деятельность». <i>Цель:</i> всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников.

Виды контроля

<p>целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе. Задача: выявить трудности в организации режимных моментов и подготовить рекомендации. <i>Метод:</i> наблюдение.</p>		<p>работы по формированию экологических представлений у дошкольников. <i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить применяемые воспитателем методические приемы. 2. Вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему. 3. Составить рекомендации для воспитателей, исходя из опыта воспитателя-мастера. <p><i>Метод:</i> наблюдение.</p>	<p>нравственно - патриотическом у воспитанию дошкольников в условиях ДОУ».</p>	<p>культурно-гигиенических мероприятий с детьми». <i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов. <i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневно проверять готовность работы в группах в соответствии с требованиями СанПиНа. 2. Своевременно корректировать и координировать деятельность в группах. <p><i>Метод:</i> мониторинг.</p>	<p><i>Задача:</i> определить проблемы в организации игровой деятельности в разных возрастных группах детского сада. <i>Методы:</i> наблюдение, работа с документами воспитателей.</p>
<p>3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников</p>					
<p>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</p>			<p>События этнокультурной и социальной направленности</p>		
<p>Рождественские посиделки. <i>Ответственные:</i> музыкальный руководитель воспитатели групп. Срок: январь. «Никогда не унывай» - подвижные игры, игры-эстафеты, игры со снежками, катание на санках и лыжах, игры со снегом (старшие ,подготовительныегруппы).</p>			<p>Акция «Добрая зима для птиц» (подкормка зимующих птиц. В группе стоит ёмкость, куда дети и родители приносят корм для птиц. В «Панораме добрых дел» воспитатели отмечают благодарность активным семьям). <i>Ответственные:</i> воспитатели групп. Срок: январь.</p>		

Ответственные: воспитатель по ФИЗО и ЗСТ

4. Взаимодействие с родителями

Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми

Совместная организация выставки-презентации в группе на тему «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества). Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями.

Цели: ознакомление с традициями семей воспитанников; способствование совместной деятельности взрослых и детей.

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: январь.

5. Административно-хозяйственная работа

Материально-техническое обеспечение	Улучшение условий труда сотрудников	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников
Укрепление материально-технической базы учреждения. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.	Ревизия в ДОУ. <i>Ответственные:</i> заведующий, зам.з ав. по УВР и АХЧ ., главный бухгалтер Срок: в течение месяца.	Проверка состояния охраны труда на пищеблоке. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.

6. Работа методического кабинета

Повышение квалификации педагогов	Г одовой круг родительских собраний	Изучение педагогической и психологической литературы
Обновление материала на методическом стенде «Методическая работа». <i>Ответственный:</i> зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.		Виноградова М.А. Интерактивная предметно-развивающая и игровая среда детского сада.- М.: ИЦ Перспектива, 2011 Эльконин Д.Б. Психология игры. М.: Владос, 1999. 360 с. (серия «Сам себе психолог»). Ответственный: зам.зав. по УВРСрок: в течение месяца.

ФЕВРАЛЬ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, курсовая подготовка)	Коллективные просмотры и смотр-конкурсы	Педагогические советы, семинары, круглые столы	Совещания при заведующем. Собрания трудового коллектива.
<p>Обобщение опыта работы по работе с родителями Ответственные: зам.зав. по УВР Срок: первая неделя февраля.</p>	<p>«Зимняя родительская спартакиада» в рамках работы клуба «К здоровой семье через детский сад» Ответственные: воспитатели старших подготовительных групп, воспитатель ФИЗО Срок: февраль.</p> <p>Проведение конкурса для воспитателей «Лучшее совместное мероприятие с родителями в ДОУ - 2017» Ответственные: зам. заведующего по УВР, педагог-психолог Срок: февраль.</p>	<p>Семинар-практикум «Подвижные игры, спортивные упражнения зимой вместе с родителями» Ответственные: воспитатель по ФИЗО Срок: февраль.</p> <p>Тренинг педагогического общения - занятие №3 Ответственные: педагог-психолог Срок: февраль.</p> <p>Тематический педагогический совет №3: с элементами деловой игры: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ». Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию. Задачи: 1. Систематизировать и закрепить знания педагогов об организации образовательной Повестка дня 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета 2. Вступительное слово заведующего,</p>	<p>1. Утверждение плана на месяц. <i>Цели:</i> обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация кружковой работы с детьми, взаимодействие с родителями по группам, подготовка к утренникам 8 марта.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности. <i>Цель:</i> анализ справок по контролю за месяц. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по УВР, зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>

актуальность темы педсовета.

2. Итоги тематической проверки «Организация работы воспитателя по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ДОУ».
 3. Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников.
 4. Использование инновационных технологий в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников, презентация проектов в разных возрастных группах (воспитатели).
 5. Деловая игра «Наша родина - Россия».
 6. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета
-

2. Изучение состояния педагогического процесса

предварительный	текущий				
	тематический			оперативный	фронтальный
	обзорный	персональный	итоговый		
1	2	3	4	5	6
<p>«Индивидуальные особенности развития дошкольников».</p> <p><i>Цель:</i> проверка готовности воспитателя учитывать индивидуальные особенности дошкольников во всех видах деятельности».</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выяснить в беседе с воспитателями их понимание этого направления в работе. 2. Выделить ведущие приемы и методы сопровождения индивидуальности ребенка. <p><i>Метод:</i> беседа.</p>				<p>«Осмотр группы. Проведение прогулки зимой. Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми».</p> <p><i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневно проверять готовность работы в группах в соответствии с требованиями СанПиНа. 2. Своевременно корректировать и координировать деятельность в группах. 	

Виды контроля

--	--	--	--	--	--

4. Взаимодействие с родителями

Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи	Информационно-просвещенческое обеспечение взаимодействия	Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми
	<p>Обогащение фонотеки группы записями народных песен и произведений местных авторов. Наполнение среды музыкальными образами: слушание народных песен: «Масленица», «Ой, блины, блины, блины». Ответственные: воспитатели групп. Срок: в течение месяца.</p> <p>Консультация по группам «Условия сохранения психического здоровья детей в детском саду и дома» <i>Ответственные:</i> педагог-психолог Срок: февраль.</p> <p>Шпаргалка для родителей «Если ребенок сосет палец» (размещение на сайте ДОУ) <i>Ответственные:</i> педагог-психолог Срок: февраль.</p>	<p>Работа творческой группы педагогов и родителей по подготовке семейного праздника 8 Марта. <i>Цель:</i> развитие конструктивного взаимодействия воспитывающих взрослых. <i>Ответственные:</i> воспитатели групп. Срок: первая неделя марта.</p>

5. Административно-хозяйственная работа

Материально-техническое обеспечение	Улучшение условий труда сотрудников	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников
<p>Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов. <i>Ответственные:</i> заведующий, комиссия Срок: в течение месяца.</p>	<p>Работа по благоустройству территории. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>	<p>Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.</p>

6. Работа методического кабинета

Повышение квалификации педагогов	Годовой круг родительских собраний	Изучение педагогической и психологической литературы
Подбор методической литературы для помощи воспитателям, готовящихся к прохождению аттестации. <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.		Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии. - М.: ИЦ Академия, 2012 Микляева Н.В. Социальное партнерство детского сада с родителями. -М.: ТЦ Сфера, 2013 <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР

2. Изучение состояния педагогического процесса

Виды контроля

предварительный	текущий				оперативный	фронтальный
	тематический					
	обзорный	персональный	итоговый			
1	2	3	4	5	6	
	<p>«Организация дополнительного образования в ДОУ». <i>Цель:</i> подготовка к введению в образовательные услуги детского сада дополнительного образования. <i>Методы:</i> наблюдение, опрос, анкетирование.</p>		<p>«Взаимодействие с семьями дошкольников на мероприятиях по физическому развитию». <i>Цель:</i> анализ взаимодействия воспитателей с семьями воспитанников по физическому развитию <i>Задачи:</i> 1.Подвести итоги работы по физическому развитию. 2.Отметить факторы, влияющие на взаимодействие детского сада и семьи в праздничных событиях. <i>Методы:</i> изучение сценариев, видеозаписи праздника, беседа с родителями, анкетирование родителей.</p>	<p>«Осмотр группы. Проведение прогулки весной. Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми. Одевание на прогулку». <i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов. <i>Задача:</i> проверить целесообразность использования приемов и методов организации деятельности детей в режимные моменты. Метод: мониторинг.</p>		

3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

<p>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</p>	<p>События этнокультурной и социальной направленности</p>
<p>Театрализованное развлечение «Широкая Масленица!» (март) Ответственные: зам.зав. по УВР, музыкальный руководитель, воспитатели групп. Срок: по плану музыкального руководителя. Семейный праздник «8 марта!» <i>Ответственные:</i> музыкальный руководитель., воспитатели групп. Срок: по плану музыкального руководителя. 27 марта - День театра. Неделя театра «Театральная весна»: - театрализованные представления <i>Ответственные:</i> музыкальный руководитель, воспитатели групп. Срок: март. Проведение отборочного этапа городской олимпиады «Умники и умницы» <i>Ответственные:</i> педагог-психолог. Срок: март.</p>	<p>22 марта - «Жаворонки». <i>Цель:</i> приобщение детей и взрослых к познанию событий этнокультурного направления. <i>Ответственные:</i> воспитатели групп.</p>

<p>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</p>	<p>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</p>
<p>Беседа на тему «Встречи с театром», консультации, составление памятки «Семейное чтение». <i>Ответственные:</i> воспитатели групп. Срок: март. Консультация по группам «Мальчики и девочки - два разных мира» <i>Ответственные:</i> педагог-психолог. Срок: март.</p>	<p>Театральная мастерская «Фольклорный театр дома» (ко Дню театра). <i>Цели:</i> показать воспитательные возможности домашнего театра семьями дошкольников; предложить практически на мастерской отработать методы и способы взаимодействия с ребенком. <i>Ответственные:</i> воспитатели групп. Срок: март.</p>

4. Взаимодействие с родителями

Материально-техническое обеспечение	Улучшение условий труда сотрудников	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников
		Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца

6. Работа методического кабинета

Повышение квалификации педагогов	Изучение педагогической и психологической литературы
Помощь воспитателям в написании самоанализа мероприятий <i>Ответственный:</i> зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.	«Учимся общаться с ребенком», Петровский В.А., Виноградова А.М. и др. М.: Просвещение, 2009 Воспитателю о работе с семьей/ под редакцией Н.Ф. Виноградовой. М.: Просвещение, 2002г. Люблинская А.А. Воспитателю о развитии ребенка. М., 2001г. Ответственный: зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.

АПРЕЛЬ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

<p style="text-align: center;">Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, курсовая подготовка)</p>	<p style="text-align: center;">Педагогические советы, семинары, круглые столы</p>	<p style="text-align: center;">Совещания при заведующем. Собрания трудового коллектива.</p>
<p>Практикум «Построение эффективного общения и взаимодействия с воспитанниками». <i>Цель:</i> отработка на практике методов и способов общения с детьми. <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР Срок: апрель.</p> <p>Тренинг педагогического общения - занятие №5 <i>Ответственные:</i> педагог-психолог Срок: апрель.</p>	<p>Педагогический совет - деловая игра № 4: «Здоровый педагог - здоровые дети. Формирование привычки к здоровому образу жизни» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Значение здорового образа жизни» - доклад заведующей ДОУ 2. Справка о заболевании детей и взрослых - медсестра ДОУ 3. Практическая часть: <ul style="list-style-type: none"> •«Фитнес-минутка» элементы аэробики - воспитатель ФИЗО •«Здоровый педагог - здоровые дети» релаксационные паузы - психолог ДОУ 4. Деловая игра: <ul style="list-style-type: none"> •Пословицы и поговорки о (для) ЗОЖ •Стихи и песни о (для) ЗОЖ •Решение кроссворда «Физкультурно - оздоровительная работа в режиме дня» •Проблемные ситуации 5. Защита проектов «Спортивный коллаж» 6. Решение педсовета 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка и проведение игровых занятий для родителей по платным дополнительным услугам, участие педагогов в городских методических мероприятиях, уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка для песочниц, земли для огородов. 2. Результативность контрольной деятельности. <p>Цель: анализ справок по контролю за месяц. <i>Ответственные:</i> заведующий ,зам.зав. по УВР., зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>

2. Изучение состояния педагогического процесса

Виды контроля

Предварительный	текущий				
	тематический		итоговый	оперативный	фронтальный
	обзорный	персональный			
1	2	3	4	5	6
<p>«Самостоятельная деятельность детей». <i>Цель:</i> поддержка воспитателей в организации самостоятельной деятельности детей. <i>Задача:</i> проверить готовность воспитателя организовать самостоятельную деятельность детей, знание и внедрение передового педагогического опыта. <i>Методы:</i> наблюдение, беседа.</p>	<p>«Музыкальная деятельность в детском саду». <i>Цель:</i> совершенствование работы коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в детском саду. <i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Собрать данные по работе коллектива в рамках музыкального просвещения детей всех возрастных групп. 2. Проверить и оценить состояние музыкального уголка в группах. 			<p>«Организация приема пищи, трудовой деятельности старших дошкольников». <i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов. <i>Задача:</i> ежедневно проверять организацию питания в группах. <i>Метод:</i> наблюдение.</p>	

События этнз. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.) Выступление агитбригады по ПДД «Внимание, пешеход!»

Ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп.

Срок: по плану

Всемирный день авиации и космонавтики.

Цели: приобщение детей дошкольного возраста к событиям социальной направленности; знакомство детей с традициями профессии. *Ответственные:* воспитатели групп.

<p>День здоровья: -общая зарядка; - спортивные забеги; <i>Цель:</i> формирование осознанного отношения к своему здоровью детей дошкольного возраста.</p>				
6. Работа методического кабинета				
Повышение квалификации педагогов		Г одовой круг родительских собраний		Изучение педагогической и психологической литературы
<p>Предварительный просмотр практической деятельности. Подготовка характеристики и отзыва на воспитателей, проходящих процедуру аттестации. <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР, Срок: в течение месяца.</p>				<p>Богуславская З.М., Смирнова Е.О. Развивающие игры для детей младшего дошкольного возраста. М., 2013г. <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.</p>
МАЙ				
1. Организационно-методическая работа с кадрами				
Совершенствование профессионального мастерства (работа с молодыми воспитателями, самообразование педагогов, курсовая подготовка)	Консультации	Коллективные просмотры и смотры-конкурсы	Педагогические советы, семинары, круглые столы	Совещания при заведующем. Собрания трудового коллектива.
<p>Консультация «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ». <i>Цель:</i> ознакомление педагогов с основными концептами летней оздоровительной работы. <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР Срок: третья неделя мая.</p>	<p>«Как написать аналитический отчет воспитателя» <i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР, воспитатели групп. Срок: первая неделя мая.</p>	<p>Смотр-конкурс «Подготовка развивающей среды к летнему оздоровительному периоду». <i>Цели:</i> оценка готовности воспитателей к работе в летний оздоровительный период с детьми 2 - 7 лет; рекомендации по дополнению</p>	<p>Педагогический совет №5 (итоговый). «Итоги работы ДОУ за 2017-2018 учебный год и перспективы развития на 2018 - 2019 учебный год» Цель: проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год <i>Ответственные:</i></p>	<p>1. Утверждение плана работы на месяц. <i>Цели:</i> обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление материально-технической базы, анализ результатов мониторинга. 2. Результативность контрольной деятельности. <i>Цель:</i> анализ справок по контролю за месяц.</p>

	<p>развивающей среды в детском саду на лето. <i>Ответственные:</i> заведующий ., зам.зав. по УВР., зам.зав. по АХЧ. Срок: вторая неделя мая. Мероприятие с педагогами «Поклонимся, Великим тем годам». <i>Ответственные:</i> музыкальный руководитель, коллектив ДОУ. Срок: май.</p>	<p>заведующий, зам.зав. по УВР., педагогический коллектив. Срок: третья неделя мая.</p>	<p><i>Ответственные:</i> <u>заведующий зам.зав. по УВР., зам.зав. по АХЧ</u> <u>Срок: в течение месяца.</u></p>
--	---	--	--

2. Изучение состояния педагогического процесса

предварительный	текущий				
	тематический			оперативный	фронтальный
	обзорный	персональный	итоговый		
1	2	3	4	5	6
<p>«Питание в детском саду». <i>Цель:</i> совершенствование организации питания в детском саду. <i>Задача:</i> проверить готовность воспитателей организовать процесс питания в детском саду. <i>Методы:</i> наблюдение, беседа.</p>	<p>«Питание в детском саду». <i>Цель:</i> совершенствование организации питания в детском саду. <i>Задача:</i> дать общую оценку деятельности всех специалистов, ответственных за</p>		<p>«Развитие познавательных психических у дошкольников» <i>Цель:</i> выявление и оценка сильных и слабых сторон работы по развитию познавательных психических процессов у дошкольников.</p>	<p>«Организация приема пищи, трудовой деятельности старших дошкольников». <i>Цель:</i> решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов. <i>Задача:</i> ежедневно</p>	<p>«Летний оздоровительный период». <i>Цель:</i> подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период. <i>Задача:</i> всесторонне и</p>

Виды контроля

питание в детском саду.

Задача:

проверить организацию

<i>Методы:</i> наблюдение, изучение документации.		1.Подвести итоги работы за второе полугодие. 2.Изучить весь комплекс факторов, влияющих на результаты работы по развитию познавательных психических процессов у дошкольников. <i>Метод:</i> мониторинг.	питания в группах. <i>Метод:</i> наблюдение.
---	--	---	---

тщательно проверить подготовку воспитателей всех групп к летнему оздоровительному периоду.
Метод: мониторинг.

3. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

4. Взаимодействие с родителями

Годовой круг родительских собраний

Реал
ком
Спас
Ответ
Срок: м

<p>Повышение квалификации педагогов</p>	<p>Тема «Скоро в школу».</p>	<p>Изучение педагогической и психологической литературы</p>
<p>Поддержка педагогов, проходящих процедуру аттестации и планирующих эту деятельность; формирование банка данных о воспитателях и сроках их прохождения курсовой подготовки, мотивация сомневающихся в своих силах воспитателя. Ответственные: зам.зав. по УВР Срок: в течение месяца.</p>	<p><i>Цели:</i> достижение понимания ценности взаимодействия в диаде «педагог-родитель» в проблемной поле воспитания детей; принятие совместного решения действовать, не унижая достоинства ребенка и родителя. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по УВР специалисты ДОУ.</p>	<p>Аналитическая деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка мониторинга индивидуального развития детей. 3. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей. 4. Итоги работы за 2018 - 2019 учебный год. 5. Планирование работы на новый учебный год. 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. <p><i>Ответственные:</i> зам.зав. по УВР, психолог Срок: в течение месяца.</p>

Ответственные: педагог-психолог.
Срок: май.

5. Административно-хозяйственная работа

<p>Материально-техническое обеспечение</p>	<p>Улучшение условий труда сотрудников</p>	<p>Охрана жизни и здоровья детей и</p>
<p>Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по АХЧ Срок: в течение месяца.</p>	<p>Проведение производственного совещания по организации и содержанию работы с детьми в летних условиях с участием всего педагогического персонала дошкольного учреждения. <i>Ответственные:</i> заведующий., зам.зав. по УВР и АХЧ Срок: в течение месяца.</p>	<p>Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов. <i>Ответственные:</i> заведующий ,зам.зав. по УВР и АХЧ Срок: в течение месяца.</p>

6. Работа методического кабинета

Реализация регионального компонента во взаимодействии с семьёй

Выставка

«День рождения города Ставрополя» (ко Дню города).

Цель-результат: развитие социокультурных практик в определении городского пейзажа, особенностей построек, расположения домов, зданий культуры, быта. *Ответственные:* воспитатели групп.

Срок: третья неделя сентября

Разучивание рождественских колядок, закличек, песенок (средние, старшие, подготовительная группы).

Ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели средних, старшей и подготовительной групп.

Срок: в течение месяца.

Информационно - исследовательский работа «Волшебная вода» в рамках тематической недели (Хочу все знать)

Ответственные: педагоги подготовительной группы

Срок: январь.

Информационно-исследовательский проект «Память».

Цель-результат: приобщение к социокультурным нормам общества, государства через рассматривание репродукций картин Н.Черниковой «Сталинградские дети», «Пост №1. У Вечного огня», фотографий скульптур Н.А. Павловской и В.А. Рухлина «Дети Сталинграда», чтение воспоминаний детей Сталинграда из книги «Детям и взрослым о войне и мире».

Ответственные: воспитатели групп. Срок: май

Проект «Спасибо деду, за победу!»

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: май.

